

(재)부산지역사업평가단 직원 채용 공고

(재)부산지역사업평가단은 지역사업에 대한 공정하고 체계적인 기획·평가·관리를 통해 국가균형발전 및 지역경제활성화에 기여할 목적으로 설립된 비영리재단 법인으로서, 우리 재단에 근무할 직원 채용을 아래와 같이 하오니 역량있는 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2023년 6월 21일

(재)부산지역사업평가단장

1. 모집분야

직급	인원	업무내용	비고
4급 (연구원)	1명	- 사업·과제 기획·수행 - 사업·과제 평가·관리 - 사업·과제 성과관리·사후관리 등	관련 업무 유경험자 우대

2. 근무조건

- 채용형태 : 계약직 (정규직 전환 가능한 계약직)
- 계약기간 : 채용일로부터 1년
※ 정규직으로 전환이 가능한 계약직 채용이며 계약기간 종료 전 재단의 규정에 따라 심의를 통해 정규직 전환여부를 결정함
- 근무시간 등 복무 : 재단 제규정에 의함
- 급여조건 : 재단 보수규정에 따름

구분	연봉 하한액	비고
4급 (연구원)	33,137천원	인정 경력에 따라 연봉 결정 (기타수당, 복리후생비 별도)

3. 응시자격

- 공통 자격기준
 - 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제34조에 결격사유가 없는 자
 - 병역법 제76조 제1항의 규정에 의한 결격사유가 없는 자
 - 해외여행에 결격사유가 없는 자
 - 공무원 채용 신체검사 기준에 결격사유가 없는 자

- 직급 자격기준(채용공고일 기준)

직급	자격 기준
4급 (연구원)	1. 채용예정분야와 관련된 학사학위 취득자 2. 고등학교 졸업 후 4년 이상 당해분야 경력자 3. 국가기술자격법에 의한 산업기사 이상 자격증 소지자로 2년 이상 해당분야 경력자 4. 기타 위 각호의 1에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자

※ 경력 년 수는 재단 ‘인사규정’의 경력별 반영율을 적용한 환산 년 수입

4. 전형절차

- 서류전형(서류전형 합격자에 한하여 면접전형 일시, 장소 등 개별 통지)
- 면접전형(면접전형 합격자에 한하여 개별통지함)
- 채용 건강검진 결과 제출

5. 응시원서 접수

- 접수기간 : 2023.6.21.(수) ~ 2023.7.4(화) 18:00시까지
- 제출방법 : 방문 또는 우편접수(등기우편)
 - 토·일요일, 공휴일에는 접수하지 않음
 - 우편접수는 2023.7.4.(화) 18:00 이내 도착분에 한함
- 접수처 : (47046) 부산광역시 사상구 엄궁로 70-16, 1층 112호
(재)부산지역사업평가단 운영팀장 앞

6. 제출서류

구분	제출 서류	비고
필수 제출	1. 응시원서 1부(붙임1) 2. 자기소개서(붙임2) 3. 직무수행 계획서(붙임3) 4. 개인정보처리 동의서(붙임4)	- 지원 관련 소정 양식은 홈페이지에서 다운로드 받아 사용(홈페이지 접속 → 주요정보 → 채용공고) * 홈페이지 : http://bs.irpe.or.kr - 자필 서명란은 기재 필수
	5. 기본증명서 1부 6. 주민등록초본 1부	남자의 경우 병역사항 기재
	7. 학력증명서(졸업증명서, 학위증명서) 8. 성적증명서	외국에서 학위를 취득한 자는 한국연구재단의 학위신고 필증 원본을 제시하고 사본 1부 제출
해당시 제출	- 논문 및 연구실적 요약서(붙임5) - 경력 요약서(붙임6) - 경력증명서 - 재직증명서 - 건강보험자격득실확인서 (경력자는 필수 제출)	- 경력증명서 근무기간과 자격득실확인서 상의 기간이 다른 경우 자격득실확인서상의 기간 적용 - 자격득실확인서에 경력증명서의 근무기관이 없는 경우, 경력 증빙자료가 없는 경우 <u>경력으로 인정하지 않음</u> - 내부규정 경력산정 기준 등에 의거 <u>관련경력으로 인정되지 않을 수 있음</u> - 기업 상장 여부가 변경된 경우 상장 기간동안의 환산율을 적용받기 위해서는 상장 기간동안 근무 내역을 확인할 수 있는 증명서가 제출되어야 함
	- 자격증 각 1부 - 어학증명서 각 1부	- 자격증은 접수마감일로부터 유효기간 이내만 인정 - 외국어능력시험 성적증명서(공인인증성적표)는 접수마감일로부터 2년 이내 유효기간 성적만 인정

※ 각 항목의 해당 여부에 따라 증빙자료가 함께 제출되어야 적용받을 수 있음

7. 기타사항

- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- 제출된 지원 서류상의 기재착오 또는 누락, 연락불능, 제출서류 미비 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 함
- 제출서류 내용이 허위로 판명되거나 관련규정에 의거 신원조회/조사 및 채용 건강검진 등을 통하여 결격사유가 있을 경우 또는 아래의 채용결정의 취소 사유에 해당하는 경우는 임용된 후에라도 합격이 취소될 수 있음

인사규정 제10조 (채용결정의 취소)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 부정한 방법에 의하여 전형을 받은 자 2. 제출서류 중 허위사실이 있는 자 3. 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제34조의 결격사유가 발견된 자 4. 정당한 사유 없이 고용결정 통보 후 10일 이내에 임용에 응하지 아니한 자
-------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- 제출된 서류 원본은 최종합격 발표일로부터 15일 이내에 반환요청이 가능하며, 반환요청이 없는 서류는 절차에 따라 폐기함
- 문의처 : (재)부산지역사업평가단 운영팀
 - 전화 번호 : (051) 315-9250, 9249
 - 가능 시간 : 09시~18시 (점심시간 : 12시~13시)
 - 홈페이지 : <http://bs.irpe.or.kr>

2023년 6월 21일

(재)부산지역사업평가단장